ชื่อแผนปฏิบัติการ : แผนปฏิบัติการต่อต้านการทุจริตและประพฤติมิชอบในภาครัฐวิสาหกิจของสำนักคุณภาพ ความปลอดภัยและสิ่งแวดล้อม

เป้าหมาย: - ร้อยละความสำเร็จในการดำเนินกิจกรรมตามแผนปฏิบัติการต่อต้านการทุจริตฯ 100%
- ร้อยละค่านิยมสุจริต ทัศนคติ และพฤติกรรมในการต่อต้านการทุจริตของพนักงาน ยสท ไม่น้อยกว่า 95%

วัตถุประสงค์: เพื่อขับเคลื่อนและพัฒนาองค์กรสู่คุณธรรมและความโปร่งใส

กลยุทธ์: การส่งเสริมธรรมาภิบาลและภาพลักษณ์องค์กร

ผู้รับผิดชอบหลัก : หัวหน้าสำนักคุณภาพ ความปลอดภัยและสิ่งแวดล้อม

ระยะเวลาดำเนินการ: ตุลาคม 2566 - กันยายน 2567

	กิจกรรมหลัก	%	ระยะเวลาดำเนินการ												ผลลัพธ์ (Output ของกิจกรรม)	ความเสี่ยงหรือปัจจัยความสำเร็จ	ผู้รับผิดชอบในขั้นตอน	ค่าใช้จ่าย งบทำการ
			ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.				
1	วิเคราะห์ผลประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (ITA) จากสำนักงาน ป.ป.ช. ปีงบประมาณ 2566	2	1	1											รายงานวิเคราะห์ผลประเมิน เพื่อจัดทำแผนปฏิบัติการและแนวทางมาตรการป้องกันการทุจริต		กลุ่มงานด้านการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใส (ITA)	-
2	แต่งตั้งคณะทำงานฯ ศปท. ยสท. ดำเนินการทบทวนปรับปรุงและจัดทำแผนปฏิบัติการต่อต้านการทุจริต ปีงบประมาณ 2567	2	1	1											1. คำสั่งแต่งตั้งคณะทำงานฯ ศปท. ยสท. 2. แผนปฏิบัติการต่อต้านการทุจริตและประพฤติมิชอบในภาครัฐวิสาหกิจของ ยสท. 3. แผนปฏิบัติการต่อต้านการทุจริตและประพฤติมิชอบของส่วนงาน		คณะทำงานฯ (ศปท. ยสท.)	-
3	**เป้าหมายที่ 1 การเสริมสร้างวัฒนธรรมและพฤติกรรมซื่อสัตย์สุจริต**														1. การขับเคลื่อนหลักสูตรการอบรมด้านทุจริตศึกษาของสำนักงาน ป.ป.ช. และหลักสูตรอื่น ๆ เกี่ยวกับการต่อต้านการทุจริต 2. การเสริมสร้างองค์ความรู้ด้านการป้องกันและปราบปรามการทุจริต เพื่อบุคลากรมีความรู้ความเข้าใจเกิดความตระหนักรู้และสร้างพฤติกรรมซื่อสัตย์สุจริต เช่น การเผยแพร่นโยบาย มาตรการ องค์ความรู้ และการประชาสัมพันธ์ต่าง ๆ (ทุกเดือน) 3. การส่งเสริมการนำหลักธรรมาธิบาลใช้ในการปฏิบัติงานตามมาตรฐานจริยธรรมและจรรยาบรรณ 4. สร้างการตระหนักรู้ถึงโทษและเกรงกลัวการกระทำการทุจริตและประพฤติมิชอบ (Case study) (ธ.ค., มี.ค., มิ.ย., ก.ย.)		ฝ่ายอำนวยการและสื่อสารองค์กร ฝ่ายทรัพยากรบุคคล สำนักกฎหมาย	-
	เสริมสร้างวัฒนธรรมค่านิยมสุจริต ทัศนคติ และพฤติกรรมในการต่อต้านการทุจริตและประพฤติมิชอบในการปฏิบัติหน้าที่ 3.1 การขับเคลื่อนหลักสูตรฝึกอบรมและเสริมสร้างองค์ความรู้ในการต่อต้านการทุจริตและประพฤติมิชอบในการปฏิบัติหน้าที่	10			1	1	1	1	1	1	1	1	1	1				
	3.2 ความขัดแย้งทางผลประโยชน์ส่วนตนกับผลประโยชน์ส่วนรวม	7			1	1	1	1	1	1	1				1. ทบทวนคู่มือแนวทางปฏิบัติเกี่ยวกับความขัดแย้งทางผลประโยชน์ ให้เป็นปัจจุบัน 2. จัดอบรมหลักสูตรความขัดแย้งทางผลประโยชน์ เพื่อให้พนักงานสามารถแยกแยะผลประโยชน์ส่วนตนและผลประโยชน์ส่วนรวม 3. รายงานการลงนามตามมาตรการป้องกันไม่ให้เกิดความขัดแย้ง 4. เผยแพร่และประชาสัมพันธ์องค์ความรู้ด้านความขัดแย้งทางผลประโยชน์ส่วนตนกับผลประโยชน์ส่วนรวม		ฝ่ายทรัพยากรบุคคล ฝ่ายอำนวยการและสื่อสารองค์กร	-
	3.3 การปฏิบัติตามนโยบายไม่รับของขวัญของกำนัลจากการปฏิบัติหน้าที่ของผู้บริหารและพนักงาน (No Gift Policy)	11		1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1. เพื่อเสริมสร้างค่านิยมสุจริตในการปฏิบัติหน้าที่ 2. เผยแพร่และประชาสัมพันธ์องค์ความรู้สู่สาธารณะและผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย เพื่อป้องกันการให้สินบนเจ้าหน้าที่ของรัฐ 3. รายงานการรับของขวัญและของกำนัลตามนโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่		คณะทำงานฯ (ศปท. ยสท.)	-
	3.4 ยกระดับดัชนีการรับรู้การทุจริต การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (ITA) ของสำนักงาน ป.ป.ช.	16		2	2	2	2	2	2	2	2				การส่งตอบประเมินฯ ITA ของสำนักงาน ป.ป.ช. ได้ถูกต้องครบถ้วน ภายในระยะเวลาที่กำหนด และได้ผลประเมินผ่านเกณฑ์ที่กำหนด		คณะทำงานฯ (ศปท. ยสท.)	-
4	**เป้าหมายที่ 2 การจัดการเรื่องร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบ**														เพื่อลดจำนวนเรื่องร้องเรียนหรือปัญหาการทุจริต โดยจัดทำและเผยแพร่และถือปฏิบัติ 1. จัดทำคู่มือแนวทางการปฏิบัติงานการจัดการเรื่องร้องเรียน 2. จัดทำมาตรการและแนวทางปฏิบัติเกี่ยวกับการจัดการเรื่องร้องเรียน กรณีเกิดการทุจริตต่อหน้าที่หรือการประพฤติมิชอบของเจ้าหน้าที่ ยสท. (Complaints Handing Policy)		ฝ่ายอำนวยการและสื่อสารองค์กร	-
	4.1 การจัดการเรื่องร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบของเจ้าหน้าที่ของรัฐ	4			1		1		1		1							
	4.2 ช่องทางการแจ้งเบาะแสและการรายงานผลเรื่องร้องเรียนเจ้าหน้าที่ของรัฐกระทำการทุจริตหรือประพฤติมิชอบ	12	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1. จัดทำช่องทางการแจ้งเบาะแส ระบบเปิดเผยและไม่เปิดเผยตัวตน และมาตรการคุ้มครองผู้แจ้งเบาะแส 2. รายงานข้อมูลเรื่องกล่าวหาหรือเรื่องร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบของเจ้าหน้าที่ ยสท. ด้านวินัย (ทุจริต) และกระทำการทุจริต (ประจำเดือน)		ฝ่ายอำนวยการและสื่อสารองค์กร	-
	4.3 การประเมินความเสี่ยง และการเปิดเผยความโปร่งใสในการจัดซื้อจัดจ้าง สร้างกลไกป้องกันการทุจริตในองค์กร	4				1	1	1	1						1.จัดทำคู่มือการประเมินความเสี่ยงการทุจริตและประพฤติมิชอบ และแผนบริหารความเสี่ยงและมาตรการป้องกันควบคุมความเสี่ยงการทุจริต 2.จัดทำมาตรการส่งเสริมความโปร่งใสในการจัดซื้อจัดจ้าง และการเปิดเผยข้อมูลบนเว็บไซต์ เพื่อความโปร่งใสในการดำเนินงานและลดเรื่องร้องเรียนด้านจัดซื้อจัดจ้าง		ฝ่ายอำนวยการและสื่อสารองค์กร ฝ่ายจัดหาและรักษาพัสดุ	-
5	**เป้าหมายที่ 3 การดำเนินคดีทุจริตมีความรวดเร็ว เป็นธรรม โปร่งใส ไม่เลือกปฏิบัติ**														เพื่อสร้างความรู้ความเข้าใจให้กับพนักงานผู้ที่อยู่ในกระบวนการดำเนินคดีด้านวินัย (ทุจริต) และกระทำการทุจริต ที่จำเป็นต้องขอขยายระยะเวลาเกินกว่ากรอบเวลาปกติที่กฎหมายกำหนด		ฝ่ายทรัพยากรบุคคล ฝ่ายอำนวยการและสื่อสารองค์กร สำนักกฎหมาย	-
	การอบรมให้ความรู้เพิ่มทักษะเกี่ยวกับการดำเนินคดีทุจริตให้กับพนักงานผู้ที่อยู่ในกระบวนการดำเนินการเรื่องร้องเรียน	5			2		2		1									

6	**การแสดงเจตจำนงในการบริหารด้วยความสุจริต**																
	6.1 ทบทวนนโยบายด้านการต่อต้านการทุจริต	7		1	1	1	1	1	1	1					ผู้บริหารระดับสูงแสดงเจตนารมณ์ต่อต้านการทุจริตสอดคล้องตามการกำกับดูแลกิจการที่ดี และเผยแพร่สู่การปฏิบัติอย่างเป็นรูปธรรม เพื่อให้พนักงานยึดถือปฏิบัติ และสร้างการรับรู้ในนโยบายต่อต้านการทุจริตขององค์กร		ฝ่ายอำนวยการและสื่อสารองค์กร	-
	6.2 การกำกับดูแลองค์กรให้ปฏิบัติภารกิจในกรอบของกฎหมาย กฎเกณฑ์ ระเบียบ ข้อบังคับ และจริยธรรม (Compliance)	4		1			1			1			1		เพื่อมีแนวปฏิบัติ กฎ ระเบียบข้อบังคับ และจริยธรรมสอดคล้องกับสถานการณ์		สำนักกฎหมาย	-
	6.3 ส่งเสริมให้มีระบบบริหารจัดการภายในเพื่อเป็นองค์กรคุณธรรม ซื่อตรง โปร่งใส ตรวจสอบได้	4		1			1			1			1		1. การจัดทำระบบบริหารจัดการภายในด้านการพัฒนาเว็บไซต์ของ ยสท. ให้มีข้อมูลเป็นปัจจุบัน ง่ายต่อการเข้าถึง ไม่ซับซ้อน เปิดเผย โปร่งใส ตรวจสอบได้ 2. ส่งเสริมและดำเนินงานเพื่อเป็นองค์กรคุณธรรมต้นแบบ		คณะทำงานฯ (ศปท. ยสท.) สำนักเทคโนโลยีสารสนเทศ	-
7	**กิจกรรมต่อต้านการทุจริตและประพฤติมิชอบของส่วนงาน** **- ประชาสัมพันธ์ตามนโยบายการต่อต้านทุจริตคอร์รัปชันของ ยสท. แก่พนักงานจ้างเหมาบุคคลภายนอก (Outsource), ผู้รับเหมา และบุคคลภายนอก ที่เข้ามาปฏิบัติงานใน ยสท. อยุธยา ผ่านการอบรม "ข้อกำหนดความปลอดภัย สิ่งแวดล้อมและสุขาภิบาล การยาสูบแห่งประเทศไทย พระนครศรีอยุธยา"** **- ประชาสัมพันธ์ตามแนวปฏิบัติการจัดการเรื่องร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบของเจ้าหน้าที่ ยสท. และรายงานผล**	12	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	**1. ประชาสัมพันธ์ตามนโยบายการต่อต้านทุจริตคอร์รัปชัน** **2. ประชาสัมพันธ์ตามแนวปฏิบัติการจัดการเรื่องร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบของเจ้าหน้าที่ ยสท. รวมถึงช่องทางการแจ้งเบาะแส และมาตรการคุ้มครองผู้แจ้งเบาะแส และรายงานข้อมูลเรื่องกล่าวหาหรือเรื่องร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบของเจ้าหน้าที่ ยสท. ด้านวินัย (ทุจริต) และกระทำการทุจริต (ประจำเดือน)**		คณะทำงานฯ (ศปท. ยสท.) ของสำนักคุณภาพ ความปลอดภัยและสิ่งแวดล้อม	-
		100	4	10	11	9	14	9	11	10	8	4	6	4			รวมค่าใช้จ่าย	**ดำเนินการโดยไม่ใช้งบประมาณ**

เดือน	ตุลาคม	พฤศจิกายน	ธันวาคม	มกราคม	กุมภาพันธ์	มีนาคม	เมษายน	พฤษภาคม	มิถุนายน	กรกฎาคม	สิงหาคม	กันยายน
กิจกรรมหลัก	1. วิเคราะห์ผลประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (ITA) จากสำนักงาน ป.ป.ช. ปีงบประมาณ 2566 2. แต่งตั้งคณะทำงานฯ ศปท. ยสท. ดำเนินการทบทวนปรับปรุงและจัดทำแผนปฏิบัติการต่อต้านการทุจริต ปีงบประมาณ 2567 4.2 ช่องทางการแจ้งเบาะแสและการรายงานผลเรื่องร้องเรียนเจ้าหน้าที่ของรัฐกระทำการทุจริตหรือประพฤติมิชอบ	1. วิเคราะห์ผลประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (ITA) จากสำนักงาน ป.ป.ช. ปีงบประมาณ 2566 2. แต่งตั้งคณะทำงานฯ ศปท. ยสท. ดำเนินการทบทวนปรับปรุงและจัดทำแผนปฏิบัติการต่อต้านการทุจริต ปีงบประมาณ 2567 3.3 การปฏิบัติตามนโยบายไม่รับของขวัญของกำนัลจากการปฏิบัติหน้าที่ของผู้บริหาร และพนักงาน (No Gift Policy) 3.4 ยกระดับดัชนีการรับรู้การทุจริต การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (ITA) ของสำนักงาน ป.ป.ช. 4.1 การจัดการเรื่องร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบของเจ้าหน้าที่ของรัฐ 4.2 ช่องทางการแจ้งเบาะแสและการรายงานผลเรื่องร้องเรียนเจ้าหน้าที่ของรัฐกระทำการทุจริตหรือประพฤติมิชอบ 5. การอบรมให้ความรู้เพิ่มทักษะเกี่ยวกับการดำเนินคดีทุจริตให้กับพนักงานผู้ที่อยู่ในกระบวนการดำเนินการเรื่องร้องเรียน 6.1 ทบทวนนโยบายด้านการต่อต้านการทุจริต	3.1 การขับเคลื่อนหลักสูตรฝึกอบรมและเสริมสร้างองค์ความรู้ในการต่อต้านการทุจริตและประพฤติมิชอบในการปฏิบัติหน้าที่ 3.2 ความขัดแย้งทางผลประโยชน์ส่วนตนกับผลประโยชน์ส่วนรวม 3.3 การปฏิบัติตามนโยบายไม่รับของขวัญของกำนัลจากการปฏิบัติหน้าที่ของผู้บริหารและพนักงาน (No Gift Policy) 3.4 ยกระดับดัชนีการรับรู้การทุจริต การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (ITA) ของสำนักงาน ป.ป.ช. 4.2 ช่องทางการแจ้งเบาะแสและการรายงานผลเรื่องร้องเรียนเจ้าหน้าที่ของรัฐกระทำการทุจริตหรือประพฤติมิชอบ 4.3 การประเมินความเสี่ยง และการเปิดเผยความโปร่งใสในการจัดซื้อจัดจ้าง สร้างกลไกป้องกันการทุจริตในองค์กร 6.1 ทบทวนนโยบายด้านการต่อต้านการทุจริต	3.1 การขับเคลื่อนหลักสูตรฝึกอบรมและเสริมสร้างองค์ความรู้ในการต่อต้านการทุจริตและประพฤติมิชอบในการปฏิบัติหน้าที่ 3.2 ความขัดแย้งทางผลประโยชน์ส่วนตนกับผลประโยชน์ส่วนรวม 3.3 การปฏิบัติตามนโยบายไม่รับของขวัญของกำนัลจากการปฏิบัติหน้าที่ของผู้บริหารและพนักงาน (No Gift Policy) 3.4 ยกระดับดัชนีการรับรู้การทุจริต การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (ITA) ของสำนักงาน ป.ป.ช. 4.1 การจัดการเรื่องร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบของเจ้าหน้าที่ของรัฐ 4.2 ช่องทางการแจ้งเบาะแสและการรายงานผลเรื่องร้องเรียนเจ้าหน้าที่ของรัฐกระทำการทุจริตหรือประพฤติมิชอบ 4.3 การประเมินความเสี่ยง และการเปิดเผยความโปร่งใสในการจัดซื้อจัดจ้าง สร้างกลไกป้องกันการทุจริตในองค์กร 5. การอบรมให้ความรู้เพิ่มทักษะเกี่ยวกับการดำเนินคดีทุจริตให้กับพนักงานผู้ที่อยู่ในกระบวนการดำเนินการเรื่องร้องเรียน 6.1 ทบทวนนโยบายด้านการต่อต้านการทุจริต	3.1 การขับเคลื่อนหลักสูตรฝึกอบรมและเสริมสร้างองค์ความรู้ในการต่อต้านการทุจริตและประพฤติมิชอบในการปฏิบัติหน้าที่ 3.2 ความขัดแย้งทางผลประโยชน์ส่วนตนกับผลประโยชน์ส่วนรวม 3.3 การปฏิบัติตามนโยบายไม่รับของขวัญของกำนัลจากการปฏิบัติหน้าที่ของผู้บริหารและพนักงาน (No Gift Policy) 3.4 ยกระดับดัชนีการรับรู้การทุจริต การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (ITA) ของสำนักงาน ป.ป.ช. 4.2 ช่องทางการแจ้งเบาะแสและการรายงานผลเรื่องร้องเรียนเจ้าหน้าที่ของรัฐกระทำการทุจริตหรือประพฤติมิชอบ 4.3 การประเมินความเสี่ยง และการเปิดเผยความโปร่งใสในการจัดซื้อจัดจ้าง สร้างกลไกป้องกันการทุจริตในองค์กร 6.1 ทบทวนนโยบายด้านการต่อต้านการทุจริต	3.1 การขับเคลื่อนหลักสูตรฝึกอบรมและเสริมสร้างองค์ความรู้ในการต่อต้านการทุจริตและประพฤติมิชอบในการปฏิบัติหน้าที่ 3.2 ความขัดแย้งทางผลประโยชน์ส่วนตนกับผลประโยชน์ส่วนรวม 3.3 การปฏิบัติตามนโยบายไม่รับของขวัญของกำนัลจากการปฏิบัติหน้าที่ของผู้บริหารและพนักงาน (No Gift Policy) 3.4 ยกระดับดัชนีการรับรู้การทุจริต การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (ITA) ของสำนักงาน ป.ป.ช. 4.2 ช่องทางการแจ้งเบาะแสและการรายงานผลเรื่องร้องเรียนเจ้าหน้าที่ของรัฐกระทำการทุจริตหรือประพฤติมิชอบ 6.1 ทบทวนนโยบายด้านการต่อต้านการทุจริต 6.2 การกำกับดูแลองค์กรให้ปฏิบัติภารกิจในกรอบของกฎหมาย กฎเกณฑ์ ระเบียบ ข้อบังคับ และจริยธรรม (Compliance) 6.3 ส่งเสริมให้มีระบบบริหารจัดการภายในเพื่อเป็นองค์กรคุณธรรม ซื่อตรง โปร่งใส ตรวจสอบได้	3.1 การขับเคลื่อนหลักสูตรฝึกอบรมและเสริมสร้างองค์ความรู้ในการต่อต้านการทุจริตและประพฤติมิชอบในการปฏิบัติหน้าที่ 3.2 ความขัดแย้งทางผลประโยชน์ส่วนตนกับผลประโยชน์ส่วนรวม 3.3 การปฏิบัติตามนโยบายไม่รับของขวัญของกำนัลจากการปฏิบัติหน้าที่ของผู้บริหารและพนักงาน (No Gift Policy) 3.4 ยกระดับดัชนีการรับรู้การทุจริต การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (ITA) ของสำนักงาน ป.ป.ช. 4.1 การจัดการเรื่องร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบ 4.2 ช่องทางการแจ้งเบาะแสและการรายงานผลเรื่องร้องเรียนเจ้าหน้าที่ของรัฐกระทำการทุจริตหรือประพฤติมิชอบ 6.2 การกำกับดูแลองค์กรให้ปฏิบัติภารกิจในกรอบของกฎหมาย กฎเกณฑ์ ระเบียบ ข้อบังคับ และจริยธรรม (Compliance) 6.3 ส่งเสริมให้มีระบบบริหารจัดการภายในเพื่อเป็นองค์กรคุณธรรม ซื่อตรง โปร่งใส ตรวจสอบได้	3.1 การขับเคลื่อนหลักสูตรฝึกอบรมและเสริมสร้างองค์ความรู้ในการต่อต้านการทุจริตและประพฤติมิชอบในการปฏิบัติหน้าที่ 3.3 การปฏิบัติตามนโยบายไม่รับของขวัญของกำนัลจากการปฏิบัติหน้าที่ของผู้บริหารและพนักงาน (No Gift Policy) 4.2 ช่องทางการแจ้งเบาะแสและการรายงานผลเรื่องร้องเรียนเจ้าหน้าที่ของรัฐกระทำการทุจริตหรือประพฤติมิชอบ 6.2 การกำกับดูแลองค์กรให้ปฏิบัติภารกิจในกรอบของกฎหมาย กฎเกณฑ์ ระเบียบ ข้อบังคับ และจริยธรรม (Compliance) 6.3 ส่งเสริมให้มีระบบบริหารจัดการภายในเพื่อเป็นองค์กรคุณธรรม ซื่อตรง โปร่งใส ตรวจสอบได้	3.1 การขับเคลื่อนหลักสูตรฝึกอบรมและเสริมสร้างองค์ความรู้ในการต่อต้านการทุจริตและประพฤติมิชอบในการปฏิบัติหน้าที่ 3.3 การปฏิบัติตามนโยบายไม่รับของขวัญของกำนัลจากการปฏิบัติหน้าที่ของผู้บริหารและพนักงาน (No Gift Policy) 4.2 ช่องทางการแจ้งเบาะแสและการรายงานผลเรื่องร้องเรียนเจ้าหน้าที่ของรัฐกระทำการทุจริตหรือประพฤติมิชอบ 7.2 รายงานสรุปผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการต่อต้านการทุจริตและประพฤติมิชอบในภาครัฐวิสาหกิจของ ยสท. ปีงบประมาณ 2567

เดือน	ตุลาคม	พฤศจิกายน	ธันวาคม	มกราคม	กุมภาพันธ์	มีนาคม	เมษายน	พฤษภาคม	มิถุนายน	กรกฎาคม	สิงหาคม	กันยายน
กิจกรรมส่วนงาน	คำสั่งการยาสูบแห่งประเทศไทย ที่ 174/2566 เรื่อง แต่งตั้งคณะทำงานศูนย์ปฏิบัติการต่อต้านการทุจริตของการยาสูบแห่งประเทศไทย (ศปท. ยสท.) ประจำปีงบประมาณ 2567	1. ประชุมคณะทำงานศูนย์ปฏิบัติการต่อต้านการทุจริตของการยาสูบแห่งประเทศไทย (ศปท. ยสท.) ครั้งที่ 1 ปีงบประมาณ 2567 วันพุธที่ 29 พฤศจิกายน 2566 2. ส่วนงานทบทวน และพิจารณากิจกรรมต่อต้านการทุจริตและประพฤติมิชอบของส่วนงาน ปีงบประมาณ 2567	1. ดำเนินการสื่อสารประชาสัมพันธ์ให้กับผู้รับเหมาที่เข้ามาปฏิบัติงานที่ ยสท. อยุธยา จำนวน 4 ราย ได้แก่ 1. บริษัท Green Solution Power จำกัด 2. บริษัท อินแฟคท์เขว่น จำกัด 3. บริษัท ชดาอินสทรูเม้นท์ จำกัด 4. บริษัท บ.ล็อกซเล่ย์ จำกัด (มหาชน)	1. ดำเนินการสื่อสารประชาสัมพันธ์ให้กับผู้รับเหมาที่เข้ามาปฏิบัติงานที่ ยสท. อยุธยา จำนวน 3 ราย ได้แก่ 1. บริษัท สไปแร็กซ์ซาร์โก ประเทศไทย จำกัด 2. บริษัท เออีไอ ไซลูชั่น จำกัด 3. บริษัท ซัลเล่อร์ อินเตอร์เทรด จำกัด	1. ดำเนินการสื่อสารประชาสัมพันธ์ให้กับผู้รับเหมาที่เข้ามาปฏิบัติงานที่ ยสท. อยุธยา จำนวน 6 ราย ได้แก่ 1. บริษัท เอส.เอส.อัลลายแอนซ์ จำกัด 2. บริษัท เฟื่องฟู อิเล็คทรอนิคกส์ จำกัด 3. บริษัท สพพีร์ เอ็นจิเนียริ่ง จำกัด 4. บริษัท อินเตอร์กราฟฟิคส์(ประเทศไทย) จำกัด 5. บริษัท เอเชียน เทค แอนด์ เอ็นจิเนียริ่ง จำกัด 6. บริษัท IYARA ENGINEERING จำกัด	1. ดำเนินการสื่อสารประชาสัมพันธ์ให้กับผู้รับเหมาที่เข้ามาปฏิบัติงานที่ ยสท. อยุธยา จำนวน 4 ราย ได้แก่ 1. ห.จ.ก ณฐกฤษณ์ การช่าง 2. บริษัท ซัลเล่อร์ อินเตอร์เทรด จำกัด 3. บริษัท เยียกซา อินเตอร์เนชั่นแนล จำกัด 4. บริษัท แมทเท็น จำกัด	1. ดำเนินการสื่อสารประชาสัมพันธ์ให้ผู้รับเหมาที่เข้ามาปฏิบัติงานที่ ยสท. อยุธยา - เดือนเมษายน ไม่มีผู้รับเหมาขอเข้าปฏิบัติงาน	1. ดำเนินการสื่อสารประชาสัมพันธ์ให้กับผู้รับเหมาที่เข้ามาปฏิบัติงานที่ ยสท. อยุธยา จำนวน 1 ราย ได้แก่ 1. ห.จ.ก ไอริส ศิริ เอ็นจิเนียริ่ง	1. ดำเนินการสื่อสารประชาสัมพันธ์ให้กับผู้รับเหมาที่เข้ามาปฏิบัติงานที่ ยสท. อยุธยา จำนวน 2 ราย ได้แก่ 1.บริษัท เพียรไพน์ จำกัด 2. บริษัท จีอบ เอเชีย ดิเวลลอปเม้น (ประเทศไทย) จำกัด	1. ดำเนินการสื่อสารประชาสัมพันธ์ให้กับผู้รับเหมาที่เข้ามาปฏิบัติงานที่ ยสท. อยุธยา จำนวน 4 ราย ได้แก่ 1.บริษัท วีเลท อินเตอร์เทรด จำกัด ล้างทำความสะอาดภายใน boiler อาคาร B03 2. บริษัทซีเอเดอินเตอร์เนชั่นแนล จำกัด ระบบดับเพลิง อาคาร5b02 3. บริษัท เอส.เค.เอส ดีไซน์ แอนด์ โปรดักชั่น เอ็นจิเนียริ่ง จำกัด จ้างเหมาสร้างอุปกรณ์รางประคองลำเลียงพืนบุหรี่ (Conveyor Guide Rail) และชุดแท่นยืนทำงานต่างระดับ (Work Platform) พร้อมอุปกรณ์และค่าติดตั้ง สำหรับกลุ่มเครื่องจักร ASRS ประจำปี 2567 กองคลังผลิตภัณฑ์ฝ่ายขาย การยาสูบแห่งประเทศไทย พระนครศรีอยุธยา 4. บริษัท เออีไอ ไซลูชั่น จำกัด จ้างเหมาซ่อมแซมอุปกรณ์รางนำทางด้านบน (Upper Guide Rail) เครนอัตโนมัติ ของกลุ่มเครื่องจักร ASRS (รวมอะไหล่) ประจำปีงบประมาณ 2567 กองคลังผลิตภัณฑ์ ฝ่ายขาย การยาสูบแห่งประเทศไทย พระนครศรีอยุธยา	1. ดำเนินการสื่อสารประชาสัมพันธ์ให้กับผู้รับเหมาที่เข้ามาปฏิบัติงานที่ ยสท. อยุธยา ในเดือนกรกฎาคม จำนวน 4 ราย ได้แก่ 1.บริษัท เค.ที. ฟลอร์ริ่ง แอนด์ เซอร์วิส จำกัด งาน ทาสีพื้น และเส้น อาคาร B04 ฝ่ายการพิมพ์ 2. บริษัท ล็อกซเล่ย์ จำกัด (มหาชน) งานซ่อมบำรุงเครื่องจักร 3. บริษัท สยามนาธานอินเตอร์เนชั่นแนล จำกัด งานเพิ่มคาร์บอนใน Wet scrubber (Activated Carbon) 4. บริษัท อินเตอร์สเปรย์ จำกัด งานทำการเปลี่ยนหัวฉีดสเปรย์น้ำ อาคาร B02	1. ดำเนินการสื่อสารประชาสัมพันธ์ให้กับผู้รับเหมาที่เข้ามาปฏิบัติงานที่ ยสท. อยุธยา ในเดือนกรกฎาคม จำนวน 4 ราย ได้แก่ 1.บริษัท เค.ที. ฟลอร์ริ่ง แอนด์ เซอร์วิส จำกัด งาน ทาสีพื้น และเส้น อาคาร B04 ฝ่ายการพิมพ์ 2. บริษัท ล็อกซเล่ย์ จำกัด (มหาชน) งานซ่อมบำรุงเครื่องจักร 3. บริษัท สยามนาธานอินเตอร์เนชั่นแนล จำกัด งานเพิ่มคาร์บอนใน Wet scrubber (Activated Carbon) 4. บริษัท อินเตอร์สเปรย์ จำกัด งานทำการเปลี่ยนหัวฉีดสเปรย์น้ำ อาคาร B02
					รายงานการดำเนินงานของบุคคลต้นแบบด้านวัฒนธรรมสุจริต 1. เข้าร่วมการประชุมคณะทำงานฯ ศปท. ยสท. ครั้งที่ 2/2567 และเข้ารับใบประกาศเกียรติคุณ เมื่อวันที่ 27 ก.พ. 2567 ณ ห้องประชุม 1 ตึกอำนวยการ	รายงานการดำเนินงานของบุคคลต้นแบบด้านวัฒนธรรมสุจริต 1. เข้าร่วมกลุ่ม Line ศปท.ยสท. 2. เผยแพร่ข้อมูลข่าวสารจากศูนย์ ศปท.ยสท. ให้กับหน่วยงานภายในสังกัด	รายงานการดำเนินงานของบุคคลต้นแบบด้านวัฒนธรรมสุจริต - เผยแพร่ข้อมูลข่าวสารจากศูนย์ ศปท.ยสท. ให้กับหน่วยงานภายในสังกัด	รายงานการดำเนินงานของบุคคลต้นแบบด้านวัฒนธรรมสุจริต - เผยแพร่ข้อมูลข่าวสารจากศูนย์ ศปท.ยสท.ให้กับหน่วยงานภายในสังกัด	รายงานการดำเนินงานของบุคคลต้นแบบด้านวัฒนธรรมสุจริต - เผยแพร่ข้อมูลข่าวสารจากศูนย์ ศปท.ยสท.ให้กับหน่วยงานภายในสังกัด	รายงานการดำเนินงานของบุคคลต้นแบบด้านวัฒนธรรมสุจริต - เผยแพร่ข้อมูลข่าวสารจากศูนย์ ศปท.ยสท.ให้กับหน่วยงานภายในสังกัด	รายงานการดำเนินงานของบุคคลต้นแบบด้านวัฒนธรรมสุจริต - เผยแพร่ข้อมูลข่าวสารจากศูนย์ ศปท.ยสท.ให้กับหน่วยงานภายในสังกัด	รายงานการดำเนินงานของบุคคลต้นแบบด้านวัฒนธรรมสุจริต - เผยแพร่ข้อมูลข่าวสารจากศูนย์ ศปท.ยสท.ให้กับหน่วยงานภายในสังกัด
เป้าหมายรายเดือน	3	9	11	9	15	9	13	9	8	5	5	4
ผลงานรายเดือน	3	9	11	9	15	9	13	9	8	5	5	4
ผลงานสะสม	3	12	23	32	47	56	69	78	86	91	96	100