

ชื่อแผนปฏิบัติการ : แผนปฏิบัติการต่อต้านการทุจริตและประพฤติมิชอบในภาครัฐวิสาหกิจของสำนักเทคโนโลยีสารสนเทศ														เป้าหมาย: - ร้อยละความสำเร็จในการดำเนินงานกิจกรรมตามแผนปฏิบัติการต่อต้านการทุจริตฯ 100% - ร้อยละคำนิยมนิติคดี ทศนคค และพฤติกรรมในการต่อต้านการทุจริตของพนักงาน ยศฯ ไม่น้อยกว่า 95%				
วัตถุประสงค์: เพื่อขับเคลื่อนและพัฒนากิจกรรมคุ้มครองและส่งเสริมความโปร่งใส														ระยะเวลาดำเนินการ: ตุลาคม 2566 - กันยายน 2567				
กลยุทธ์: การส่งเสริมธรรมาภิบาลและภาพลักษณ์องค์กร														ผู้รับผิดชอบหลัก : หัวหน้าสำนักเทคโนโลยีสารสนเทศ				
กิจกรรมหลัก	%	ระยะเวลาดำเนินการ											ผลลัพธ์ (Output ของกิจกรรม)	ความเสี่ยงหรือปัจจัยความสำเร็จ	ผู้รับผิดชอบในชั้นตอน	ค่าใช้จ่ายงบประมาณ		
		ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.					ก.ย.	
1. วิเคราะห์ผลประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (ITA) จากสำนักงาน ป.ป.ช. ปีงบประมาณ 2566	2	1	1												รายงานวิเคราะห์ผลประเมิน เพื่อจัดทำแผนปฏิบัติการและแนวทางมาตรการป้องกันการทุจริต	กลุ่มงานด้านการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใส (ITA)	-	
2. แต่งตั้งคณะทำงานฯ สทท. ยศฯ. ดำเนินการทบทวนปรับปรุงและจัดทำแผนปฏิบัติการต่อต้านการทุจริต ปีงบประมาณ 2567	2	1	1												1. คำสั่งแต่งตั้งคณะทำงานฯ สทท. ยศฯ. 2. แผนปฏิบัติการต่อต้านการทุจริตและประพฤติมิชอบในภาครัฐวิสาหกิจของ ยศฯ. 3. แผนปฏิบัติการต่อต้านการทุจริตและประพฤติมิชอบของส่วนงาน	คณะทำงานฯ (สทท. ยศฯ.)	-	
3. เป้าหมายที่ 1 การเสริมสร้างวัฒนธรรมและพฤติกรรมซื่อสัตย์สุจริต															1. การขับเคลื่อนหลักสูตรการอบรมด้านทุจริตศึกษาของสำนักงาน ป.ป.ช. และหลักสูตรอื่น ๆ ที่เกี่ยวกับการต่อต้านการทุจริต 2. การเสริมสร้างองค์ความรู้ด้านการป้องกันและปราบปรามการทุจริต เพื่อบุคลากรมีความรู้ความเข้าใจเกิดความตระหนักรู้และสร้างพฤติกรรมซื่อสัตย์สุจริต เช่น การเผยแพร่นโยบาย มาตรการ องค์ความรู้ และการประชาสัมพันธ์ต่าง ๆ (ทุกเดือน) 3. การส่งเสริมการนำหลักธรรมาธิบายใช้ในการปฏิบัติงานตามมาตรฐานจริยธรรมและจรรยาบรรณ 4. สร้างการตระหนักรู้ถึงโทษและผลกระทบการกระทำทุจริตและประพฤติมิชอบ (Case study) (ต.ค., มี.ค., มิ.ย., ก.ย.)	ฝ่ายอำนวยการและสื่อสารองค์กร ฝ่ายทรัพยากรบุคคล สำนักกฎหมาย	-	
3.1 การขับเคลื่อนหลักสูตรฝึกอบรมและเสริมสร้างองค์ความรู้ในการต่อต้านการทุจริตและประพฤติมิชอบในการปฏิบัติหน้าที่	10			1	1	1	1	1	1	1	1	1	1					-
3.2 ความชัดเจนของผลประโยชน์ส่วนตนกับผลประโยชน์ส่วนรวม	7			1	1	1	1	1	1	1	1	1	1		1. ทบทวนคู่มือแนวทางปฏิบัติเกี่ยวกับความชัดเจนของผลประโยชน์ ให้เป็นปัจจุบัน 2. จัดอบรมหลักสูตรความชัดเจนของผลประโยชน์ เพื่อให้พนักงานสามารถแยกแยะผลประโยชน์ส่วนตนและผลประโยชน์ส่วนรวม 3. รายงานการลงนามตามมาตรการป้องกันไม่ให้เกิดความชัดเจน 4. เผยแพร่และประชาสัมพันธ์องค์ความรู้ด้านความชัดเจนของผลประโยชน์ส่วนตนกับผลประโยชน์ส่วนรวม	ฝ่ายทรัพยากรบุคคล ฝ่ายอำนวยการและสื่อสารองค์กร	-	
3.3 การปฏิบัติตามนโยบายไม่รับของขวัญของกำนัลจากการปฏิบัติหน้าที่ของผู้บริหารและพนักงาน (No Gift Policy)	11		1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1		1. เพื่อเสริมสร้างคำนิยมนิติคดีในการปฏิบัติหน้าที่ 2. เผยแพร่และประชาสัมพันธ์องค์ความรู้สู่สาธารณะและผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย เพื่อป้องกันการให้สินบนเจ้าหน้าที่ของรัฐ 3. รายงานการรับของขวัญและของกำนัลตามนโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่	คณะทำงานฯ (สทท. ยศฯ.)	-	
3.4 ยกระดับดัชนีการรับรู้การทุจริต การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (ITA) ของสำนักงาน ป.ป.ช.	16		2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2		การส่งต่อประเมินฯ ITA ของสำนักงาน ป.ป.ช. ได้ถูกต้องครบถ้วนภายในระยะเวลาที่กำหนด และได้ผลประเมินผ่านเกณฑ์ที่กำหนด	คณะทำงานฯ (สทท. ยศฯ.)	-	
4. เป้าหมายที่ 2 การจัดการเรื่องร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบ															เพื่อลดจำนวนเรื่องร้องเรียนหรือปัญหาการทุจริต โดยจัดทำและเผยแพร่และถือปฏิบัติ			
4.1 การจัดการเรื่องร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบของเจ้าหน้าที่ของรัฐ	4			1	1	1	1	1	1	1	1	1	1		1. จัดทำคู่มือแนวทางการปฏิบัติงานจัดการเรื่องร้องเรียน 2. จัดทำมาตรการและแนวทางปฏิบัติเกี่ยวกับการจัดการเรื่องร้องเรียนกรณีเกิดการทุจริตต่อหน้าที่หรือการประพฤติมิชอบของเจ้าหน้าที่ ยศฯ. (Complaints Handling Policy)	ฝ่ายอำนวยการและสื่อสารองค์กร	-	
4.2 ช่องทางการแจ้งเบาะแสและการรายงานผลเรื่องร้องเรียนเจ้าหน้าที่ของรัฐกระทำการทุจริตหรือประพฤติมิชอบ	12	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1		1. จัดทำช่องทางการแจ้งเบาะแส ระบบเปิดเผยและไม่เปิดเผยตัวตน และมาตรการคุ้มครองผู้แจ้งเบาะแส 2. รายงานข้อมูลเรื่องกล่าวหาหรือเรื่องร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบของเจ้าหน้าที่ ยศฯ. ด้านวินัย (ทุจริต) และกระทำการทุจริต (ประจำเดือน)	ฝ่ายอำนวยการและสื่อสารองค์กร	-	
4.3 การประเมินความเสี่ยง และการเปิดเผยความโปร่งใสในการจัดซื้อจัดจ้าง สร้างกลไกป้องกันการทุจริตในองค์กร	4			1	1	1	1	1	1	1	1	1	1		1. จัดทำคู่มือการประเมินความเสี่ยงการทุจริตและประพฤติมิชอบ และแผนบริหารความเสี่ยงและมาตรการป้องกันควบคุมความเสี่ยงการทุจริต 2. จัดทำมาตรการส่งเสริมความโปร่งใสในการจัดซื้อจัดจ้าง และการเปิดเผยข้อมูลบนเว็บไซต์ เพื่อความโปร่งใสในการดำเนินงานและลดเรื่องร้องเรียนด้านจัดซื้อจัดจ้าง	ฝ่ายอำนวยการและสื่อสารองค์กร ฝ่ายจัดหาและรักษาพัสดุ	-	
5. เป้าหมายที่ 3 การดำเนินคดีทุจริตมีความรวดเร็ว เป็นธรรม โปร่งใส ไม่เลือกปฏิบัติ															เพื่อสร้างความรู้ความเข้าใจให้กับพนักงานผู้ที่อยู่ในกระบวนการดำเนินคดีด้านวินัย (ทุจริต) และกระทำการทุจริต ที่จำเป็นต้องขอขยายระยะเวลาเกินกว่าเวลาปกติที่กฎหมายกำหนด	ฝ่ายทรัพยากรบุคคล ฝ่ายอำนวยการและสื่อสารองค์กร สำนักกฎหมาย	-	
การอบรมให้ความรู้เพิ่มเติมที่จะเกี่ยวกับการดำเนินคดีทุจริตให้กับพนักงานผู้ที่อยู่ในกระบวนการดำเนินการเรื่องร้องเรียน	5			2	2	2	2	2	2	2	2	2	2					-

เดือน	สุภาพ	พฤศจิกายน	ธันวาคม	มกราคม	กุมภาพันธ์	มีนาคม	เมษายน	พฤษภาคม	มิถุนายน	กรกฎาคม	สิงหาคม	กันยายน	
กิจกรรมส่วนงาน	คำสั่งการยาสูบแห่งประเทศไทย ที่ 174/2566 เรื่อง แต่งตั้ง คณะทำงานศูนย์ปฏิบัติการยาสูบแห่งประเทศไทย ประจำปีงบประมาณ 2567	1. ประชุมคณะทำงานศูนย์ปฏิบัติการต่อต้านการทุจริตของการยาสูบแห่งประเทศไทย (ศปท. ยศท.) ครั้งที่ 1 ปีงบประมาณ 2567 วันพุธที่ 29 พฤศจิกายน 2566 2. ส่วนงานทบทวน และพิจารณา กิจกรรมต่อต้านการทุจริตและประพฤติมิชอบของส่วนงาน ปีงบประมาณ 2567	1.รับทราบเรื่อง แต่งตั้งคณะทำงานศูนย์ปฏิบัติการต่อต้านการทุจริตของการยาสูบแห่งประเทศไทย (ศปท. ยศท.) และเป็นทีมคณะทำงาน 2. ส่งแผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริตของส่วนงาน ปีงบฯ 2567 3. ประกาศนโยบายต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชันของการยาสูบแห่งประเทศไทย ปีงบฯ 2567 แจ้งเวียนทุกส่วนงาน	1. วางแผนเรื่องของการลงข้อมูลผ่านเว็บไซต์ ของทุกหน่วยงาน ทั้งออนไลน์ที่ สำนักงานภูมิภาค และ ออฟไลน์ที่ ทลอสและโรจนะ โดยจะจัดอบรม ในวันที่ 13 ก.พ. 2567 2.ดูแล สนับสนุน เว็บไซต์การยาสูบแห่งประเทศไทยให้มีความสะดวก เข้าใจง่าย ไม่ซับซ้อน 3.จัดรูปแบบข้อมูลด้านกฎหมายให้ดูง่าย ไม่ซับซ้อน	1.จัดอบรมพนักงานเพื่อเสริมทักษะในการลงข้อมูลผ่านเว็บไซต์ ยศท. ทลอสและโรจนะ และสำนักงานภูมิภาค ตามบันทึก สทส.190000/92 ลวท.15 ก.พ.2567 2.ดูแล สนับสนุน เว็บไซต์การยาสูบแห่งประเทศไทยให้มีความสะดวก เข้าใจง่าย ไม่ซับซ้อน 3.จัดรูปแบบข้อมูลด้านกฎหมายให้ดูง่าย ไม่ซับซ้อน	1.ดูแล สนับสนุน เว็บไซต์การยาสูบแห่งประเทศไทยให้มีความสะดวก เข้าใจง่าย ไม่ซับซ้อน 2. จัดรูปแบบข้อมูลด้านกฎหมายให้ดูง่าย ไม่ซับซ้อน 3.เตรียมสนับสนุนข้อมูลที่จะลง OIT ปี 2567	1.สนับสนุนข้อมูลที่ลงผ่าน OIT เพื่อให้ผู้ประเมินเข้ามาตรวจ และผู้ประเมินอนุมัติแล้ว 2. ดูแล สนับสนุน เว็บไซต์การยาสูบแห่งประเทศไทยให้มีความสะดวก เข้าใจง่าย ไม่ซับซ้อน 3.บริการและแก้ปัญหา	1. ดูแล สนับสนุน เว็บไซต์การยาสูบแห่งประเทศไทยให้มีความสะดวก เข้าใจง่าย ไม่ซับซ้อน 2. ติดตามการใช้งาน ช่างประเมิน OIT เว็บไซต์ 3.บริการและแก้ปัญหา	1. ดูแล สนับสนุน เว็บไซต์การยาสูบแห่งประเทศไทยให้มีความสะดวก เข้าใจง่าย ไม่ซับซ้อน 2. ติดตามการใช้งาน ช่างประเมิน OIT เว็บไซต์ 3.บริการและแก้ปัญหา	9. กิจกรรมต่อต้านการทุจริตของส่วนงาน	9. กิจกรรมต่อต้านการทุจริตของส่วนงาน	9. กิจกรรมต่อต้านการทุจริตของส่วนงาน	9. กิจกรรมต่อต้านการทุจริตของส่วนงาน
				รายงานการดำเนินงานของบุคคลต้นแบบด้านวัฒนธรรมสุจริต 1. เข้าร่วมประชุมคณะทำงาน ศปท. ยศท. ครั้งที่ 2/2567และเข้าร่วม ฝึกอบรมเกียรติคุณ เมื่อวันที่ 27 ก.พ. 2567 ณ ห้องประชุม 1 ตึก อำนวยการ	รายงานการดำเนินงานของบุคคลต้นแบบด้านวัฒนธรรมสุจริต 1.เข้าร่วม Application Line ศปท. ยศท. 2.ดำเนินการประชาสัมพันธ์นโยบายป้องกันและปราบปรามการทุจริตคอร์รัปชัน และข้อมูล สารบัญ ในรูปแบบ Dos & Don'ts เพื่อลดความสับสนในพฤติกรรมที่หากตามกิจกรรมของแผน ศปท.ยศท. ในเดือน มีนาคม 2567 ในกลุ่มไลน์	รายงานการดำเนินงานของบุคคลต้นแบบด้านวัฒนธรรมสุจริต 1.ดำเนินการประชาสัมพันธ์ ข้อมูลนโยบาย No Gift Policy ดังนี้ 2.แบบสรุปรายงานตามนโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่ของการยาสูบแห่งประเทศไทย ประจำปีงบประมาณ 2566 3.รายงานการรับทรัพย์สินหรือประโยชน์อื่นใด โดยธรรมจรรยาของการยาสูบแห่งประเทศไทย ประจำปีงบประมาณ 2566 การเปิดเผยข้อมูลสาธารณะของการยาสูบแห่งประเทศไทย ประจำปีงบประมาณ 2567 ฝ่ายเลขานุการคณะทำงานฯ ศปท. ยศท. ดำเนินการยื่นยื่นส่งต่อการประเมินในคำชี้วัด การเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (OIT) ในระบบ ITAS ของสำนักงาน ป.ป.ช. สถานะ OIT ยศท. : รายงานเรียบร้อยแล้ว ตามกิจกรรมของแผน ศปท.ยศท. ในเดือน เมษายน 2567 ในกลุ่มไลน์	รายงานการดำเนินงานของบุคคลต้นแบบด้านวัฒนธรรมสุจริต 1.ได้เผยแพร่ประชาสัมพันธ์ ประกาศการยาสูบแห่งประเทศไทย เรื่อง ประกาศเจตนารมณ์องค์กรคุณธรรม ประจำปีงบประมาณ 2567 2. รายงานประกาศเจตนารมณ์องค์กรคุณธรรม และแนบดำเนินงานตามเป้าหมายองค์กรคุณธรรม ประจำปีงบประมาณ 2567 สำนักเขตไมโยี สารสนเทศ สถานะ OIT ยศท. : รายงานเรียบร้อยแล้ว ตามกิจกรรมของแผน ศปท.ยศท. ในเดือน	รายงานการดำเนินงานของบุคคลต้นแบบด้านวัฒนธรรมสุจริต 1.ได้เผยแพร่ประชาสัมพันธ์ "องค์กรคุณธรรม" การยาสูบแห่งประเทศไทย ประจำปีงบประมาณ 2567 2.ประชาสัมพันธ์ ขอเชิญเข้าร่วม กิจกรรมรณรงค์เสริมสร้างคุณธรรม และจริยธรรมเพื่อป้องกันการกระทำผิดเกี่ยวกับการชดกันแห่งผลประโยชน์ ของสำนักงาน ป.ป.ช. ในวันที่ศุกร์ที่ 21 มิถุนายน 2567 เวลา 08.30 - 12.00 น. ในรูปแบบออนไลน์ ผ่านระบบการถ่ายทอดสด ทาง Youtube 3.ได้เผยแพร่ประชาสัมพันธ์ การยาสูบแห่งประเทศไทย ได้รับรางวัลองค์กรคุณธรรมต้นแบบ ประจำปีงบประมาณ 2566 สรรางวัลองค์กรคุณธรรมต้นแบบ 2 ปีซ้อน					
เป้าหมายรายเดือน	3	9	11	9	15	9	13	9	8	5	5	4	
ผลจนวนรายเดือน	3	9	11	9	15	9	13	9	8	5	5	4	
ผลจนวนสะสม	3	12	23	32	47	56	69	78	86	91	96	100	