



ประกาศการยาสูบแห่งประเทศไทย
เรื่อง ประกาศผลผู้ชนะการจัดซื้อจัดจ้างหรือผู้ได้รับการคัดเลือก
และสาระสำคัญของสัญญาหรือข้อตกลงเป็นหนังสือ
ประจำไตรมาสที่ ๑/๖๗ (เดือน ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๖ ถึงเดือน ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๖๖)

ตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ มาตรา ๖๖ วรรคหนึ่ง ประกอบมาตรา ๘๙ บัญญัติให้หน่วยงานของรัฐประกาศผลผู้ชนะการจัดซื้อจัดจ้างหรือผู้ได้รับการคัดเลือกและ สาระสำคัญของสัญญาหรือข้อตกลงเป็นหนังสือ ในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลางและของ หน่วยงานของรัฐตามหลักเกณฑ์และวิธีการที่กรมบัญชีกลางกำหนด นั้น

การยาสูบแห่งประเทศไทย จึงขอประกาศผลผู้ชนะการจัดซื้อจัดจ้างหรือผู้ได้รับการคัดเลือกและ สาระสำคัญของสัญญาหรือข้อตกลงเป็นหนังสือ ตามเอกสารแนบท้ายประกาศนี้

ประกาศ ณ วันที่ ๒๔ มกราคม ๒๕๖๗

(นางนริสา ชัยอำนาจ)

ผู้อำนวยการฝ่ายอำนวยการและสื่อสารองค์กร

รายละเอียดแบบบท้ายประกาศผลผู้ชนะการจัดซื้อจัดจ้างหรือผู้ได้รับภาคตัดเลือก และสาระสำคัญของสัญญาหรือข้อตกลงเป็นหนังสือ
ประจำไตรมาส ๑/๖๗ (เดือน ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๖ ถึง เดือน ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๖๖)

ลำดับที่	เลขประจำตัวผู้เสียภาษี/ เลขประจำตัวประชาชน	ชื่อผู้ประกอบการ	รายการพัสดุที่จัดซื้อจัดจ้าง	จำนวนเงินรวม		เอกสารอ้างอิง (๖)		เหตุผล สนับสนุน	ผู้จัดทำ
				ที่จัดซื้อจัดจ้าง	(๕)	วันที่	เลขที่		
(๑)	(๒)	(๓)	(๔)					(๗)	
๑	๐๑๐๕๕๕๕๐๐๗๒๕๗	บริษัท ซี เอ็ม เอส โซลูชั่น จำกัด	ซ่อมแซมระบบเสียงตามสาย	๑๕,๖๐๕.๕๐	๑๖ ต.ค. ๒๕๖๖	๒๒๒๑๐๕๖๗๐๐๓		๑	กองสื่อสารองค์กร
๒	๐๑๐๕๕๕๕๐๐๗๒๕๗	บริษัท อัลฟ่า เอ็นจิเนีย แอนด์ โซน เวิร์ค จำกัด	จ้างผลิตป้ายไวนิล จำนวน ๗ ป้าย	๑๖,๒๖๔.๐๐	๑๗ พ.ย. ๒๕๖๖	๒๒๑๑๐๕๖๗๐๐๕		๑	กองสื่อสารองค์กร
๓	๐๑๐๕๕๕๕๐๐๗๒๕๗	บริษัท อัลฟ่า เอ็นจิเนีย แอนด์ โซน เวิร์ค จำกัด	จ้างผลิตป้ายไวนิลประชาสัมพันธ์ สปท. ยสท.	๒,๕๐๐.๐๐	๒๐ พ.ย. ๒๕๖๖	๒๒๑๑๐๕๖๗๐๐๑		๑	กองสื่อสารองค์กร
๔	๐๑๐๕๕๕๕๐๐๗๒๕๗	บริษัท ธรรมชาทิเพื่อสุขภาพ จำกัด	ซื้อกระดาษสำหรับใช้ในโอกาสวันขึ้นปีใหม่ ประจำปี ๒๕๖๗	๔๒,๕๐๐.๐๐	๑๕ ธ.ค. ๒๕๖๖	INV๐๑๖๖๒๒๐๐๗๔		๑	กองส่งเสริมภาพลักษณ์
๕	๐๑๐๕๕๕๕๐๐๗๒๕๗	บริษัท อีลิค กรุ๊ป จำกัด	จ้างทำสื่อแม่เหล็กประชาสัมพันธ์ในกิจกรรมปีใหม่ ประจำปี ๒๕๖๗	๓๓,๐๐๐.๐๐	๑๘ ธ.ค. ๒๕๖๖	๒๒๑๑๐๕๖๗๐๐๕		๑	กองส่งเสริมภาพลักษณ์
๖	๐๑๐๕๕๕๕๐๐๗๒๕๗	นางสาวรัตนภรณ์ แซ่มั่นคง	ซื้อของที่ระลึกการแข่งขันกีฬาสีในกิจกรรมปีใหม่ ประจำปี ๒๕๖๗	๔,๙๐๐.๐๐	๒๖ ธ.ค. ๒๕๖๖	ใบสำคัญรับเงิน		๓	กองส่งเสริมภาพลักษณ์
๗	๐๑๐๕๕๕๕๐๐๗๒๕๗	นายดำรงศักดิ์ คุ้มผล	เช่าเคาน์เตอร์สำหรับใช้ในกิจกรรมปีใหม่ ๒๕๖๗	๕,๐๐๐.๐๐	๒๗ ธ.ค. ๒๕๖๖	ใบสำคัญรับเงิน		๓	กองส่งเสริมภาพลักษณ์
๘	๐๑๐๕๕๕๕๐๐๗๒๕๗	นางสาววันรัตน์ รุ่งแสง	ซื้อพัดลมสำหรับใช้ในกิจกรรมปีใหม่ ๒๕๖๗	๕,๐๐๐.๐๐	๒๗ ธ.ค. ๒๕๖๖	ใบสำคัญรับเงิน		๓	กองส่งเสริมภาพลักษณ์

รวมทั้งสิ้น ๑๒๓,๗๖๙.๕๐

หมายเหตุ : เงื่อนไขการบันทึกข้อมูล

- ระเบียบที่เรืยตามลำดับวันที่ที่มีการจัดซื้อจัดจ้าง
- ระบุเลขประจำตัวผู้เสียภาษีหรือเลขประจำตัวประชาชนของผู้ประกอบการ
- ระบุชื่อผู้ประกอบการ
- ระบุรายการพัสดุที่จัดซื้อจัดจ้างในแต่ละครั้ง เช่น ชื่อวัสดุสำนักงาน ชื่อน้ำมันเชื้อเพลิง จ้างซ่อมรถยนต์ เป็นต้น
- ระบุจำนวนเงินรวมที่มีการจัดซื้อจัดจ้างในแต่ละครั้ง กรณีที่ใบเสร็จรับเงินมีหลายรายการให้รวมจำนวนเงินที่จัดซื้อจัดจ้างทุกรายการ
- ระบุวันที่/เลขที่ของสัญญาหรือข้อตกลงเป็นหนังสือ หรือหลักฐานการจ่ายเงิน เช่น ใบเสร็จรับเงิน ใบรับรองแทนใบเสร็จรับเงิน
- ระบุเหตุผลสนับสนุนในการจัดซื้อจัดจ้างนั้น โดยให้เป็นเลขอ้างอิง ดังนี้

๑ หมายถึง การจัดซื้อจัดจ้างตามหนังสือกรมบัญชีกลาง วันที่ ๑๕๐๕.๔/ว ๓๒๒ ลงวันที่ ๒๔ สิงหาคม ๒๕๖๐

ยกเว้นการจัดซื้อจัดจ้างตามระเบียบฯ ข้อ ๗๙ วรรคสอง

๒ หมายถึง การจัดซื้อจัดจ้างตามระเบียบฯ ข้อ ๗๙ วรรคสอง

๓ หมายถึง การจัดซื้อจัดจ้างตามหนังสือคณะกรรมการวินัยปฎิบัติการการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ

ตัวหนังสือ ที่ กค (กวจ) ๐๔๐๕.๒/ว ๑๑๙ ลงวันที่ ๙ มีนาคม ๒๕๖๑

๔ หมายถึง การจัดซื้อจัดจ้างกรณีอื่น ๆ นอกเหนือจาก ๑-๓