

เอกสารรับรองความไม่เกี่ยวข้อง  
ระหว่างเจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้องกับการจัดซื้อจัดจ้าง และผู้เสนอราคา

ตามที่ข้าพเจ้า นาย/นาง/นางสาว ..... มหศักดิ์ บุญหนุน  
ตำแหน่ง รองผู้อำนวยการฝ่าย ..... สังกัดกอง .....  
ฝ่าย จัดหาและรักษาพัสดุ ..... โทรศัพท์ 0๒-๒๒๑-๑๖๐๓  
ซึ่งเป็นผู้มีหน้าที่ที่เกี่ยวข้องกับการจัดซื้อจัดจ้างรายการ กระดาษพนักกันกรองสีขาว ชนิดม้วน  
..... ขนาด 34 กรัม/ตร.ม. ความกว้าง 570 มม. ยาว 8,500 ม. จำนวน 1,710 ม้วน  
ในการยื่นเสนอราคา/เสนองาน วันที่ 18 เมษายน 2566

ข้าพเจ้าขอรับรองว่า ข้าพเจ้าไม่มีความเกี่ยวข้อง ไม่มีส่วนได้ส่วนเสีย และไม่มีการรับผลประโยชน์กับ  
ผู้เสนอราคา/เสนองานแต่อย่างใด ซึ่งอาจส่งผลกระทบต่อความโปร่งใสในกระบวนการจัดซื้อจัดจ้าง รวมทั้งที่อาจ  
ก่อให้เกิดผลประโยชน์ทับซ้อนได้

ลงชื่อ ..... ผู้ให้คำรับรอง  
( ..... นายมหศักดิ์ บุญหนุน ..... )

ตำแหน่ง ประธานกรรมการซื้อโดยวิธีคัดเลือก

วันที่ 18 เมษายน 2566

หมายเหตุ :- ในการดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างแต่ละครั้ง ให้ประธานคณะกรรมการพิจารณาผลการประกวดราคา  
อิเล็กทรอนิกส์/ประธานคณะกรรมการพิจารณาผลการสอบราคา/ ประธานคณะกรรมการซื้อหรือจ้างโดยวิธีคัดเลือก/ ประธานคณะกรรมการซื้อ  
หรือจ้างโดยวิธีเฉพาะเจาะจง หรือประธานคณะกรรมการต่างๆ อื่นใด หรือหากกรณีไม่มีประธานคณะกรรมการฯ ให้เจ้าหน้าที่ที่ได้รับการแต่งตั้ง  
ให้มีหน้าที่รับผิดชอบเกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้าง จะต้องยืนยันว่าตนไม่มีความสัมพันธ์เกี่ยวข้องกับผู้เสนอราคา/เสนองาน ในการจัดซื้อจัดจ้าง  
ตามรายการ/โครงการ/กิจกรรม นั้น และให้ดำเนินการเผยแพร่ข้อมูล “แบบ รร.1 (สำหรับเจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้องกับการจัดซื้อจัดจ้าง)”  
“แบบ รร. 2 (สำหรับผู้เสนอราคา)” และ “แบบ รร.3 (สัญญาคุณธรรม)” ลงในเว็บไซต์ของการยาสูบแห่งประเทศไทย