

| ชื่อแผนปฏิบัติการ: แผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริตของฝ่ายทรัพยากรบุคคล | | | | | | | | | | | | | เป้าหมาย - ร้อยละความสำเร็จในการดำเนินกิจกรรมตามแผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริต 100% - ร้อยละทัศนคติและค่านิยมสุจริตในการป้องกันการทุจริตของพนักงาน ยศ. ไม่น้อยกว่า 95% | | | | | |
|--|-----|-------------------|------|------|------|------|-------|-------|------|-------|------|------|--|--|----------------------|---------------------|----------------------------|---|
| วัตถุประสงค์: เพื่อขับเคลื่อนและพัฒนาองค์กรสู่คุณธรรมและความโปร่งใส | | | | | | | | | | | | | ระยะเวลาดำเนินการ: ตุลาคม 2565 - กันยายน 2566 | | | | | |
| กลยุทธ์: การส่งเสริมธรรมาภิบาลและภาพลักษณ์องค์กร | | | | | | | | | | | | | ผู้รับผิดชอบหลัก: ผู้อำนวยการฝ่ายหรือผู้อำนวยการฝ่ายขึ้นไป | | | | | |
| กิจกรรมหลัก | % | ระยะเวลาดำเนินการ | | | | | | | | | | | ผลลัพธ์ (Output ของกิจกรรม) | ความเสี่ยงหรือปัจจัยความสำเร็จ | ผู้รับผิดชอบในชั้นคน | ค่าใช้จ่าย | | |
| | | ต.ค. | พ.ย. | ธ.ค. | ม.ค. | ก.พ. | มี.ค. | เม.ย. | พ.ค. | มิ.ย. | ก.ค. | ส.ค. | | | | | ก.ย. | |
| 1 วิเคราะห์ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (ITA) จากสำนักงาน ป.ป.ช. ปีงบประมาณ 2565 | 2 | 1 | 1 | | | | | | | | | | | รายงานผลการวิเคราะห์ เพื่อจัดทำแผนปฏิบัติการและแนวทางการจัดการป้องกันการทุจริต | | ทุกส่วนงาน ยศ. | - | |
| 2 แต่งตั้งคณะทำงาน (ศปท. ยศ.) และดำเนินการทบทวน ปรับปรุงและจัดทำแผนปฏิบัติการต่อต้านการทุจริต ปีงบประมาณ 2566 | 2 | 1 | 1 | | | | | | | | | | | 1. คำสั่งแต่งตั้งคณะทำงาน (ศปท. ยศ.) 2. แผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริตในภาคธุรกิจวิสาหกิจของ ยศ. 3. แผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริตของทุกส่วนงาน | | ทุกส่วนงาน ยศ. | - | |
| 3 แนวทางที่ 1 การเสริมสร้างองค์ความรู้ด้านการป้องกันการทุจริต | | | | | | | | | | | | | | บุคลากรมีความรู้ ความเข้าใจเรื่องกระบวนการของหน่วยงาน แนวทางปฏิบัติที่เกี่ยวข้องขององค์กร เพื่อลดการร้องเรียน และแก้ไขปัญหาการทุจริตในองค์กร | | ☐ ทุกส่วนงาน ยศ. | - | |
| 3.1 เสริมสร้างสมรรถนะบุคลากรผู้ปฏิบัติงานในหน่วยงานรัฐวิสาหกิจ ให้มีความรู้ความเข้าใจในกฎระเบียบ บลจ.ไทย และกฎหมายที่เกี่ยวข้อง | 8 | | | | 2 | 2 | | | | 2 | 2 | | | บุคลากรมีความรู้ ความเข้าใจเรื่องการป้องกันแก้ไขปัญหาการทุจริตในองค์กร เพื่อลดการร้องเรียน และแก้ไขปัญหาการทุจริตในองค์กร | | ☐ ทุกส่วนงาน ยศ. | - | |
| 3.2 เสริมสร้างความรู้เกี่ยวกับการป้องกันแก้ไขปัญหาการทุจริตในองค์กร | 4 | | | 2 | 2 | | | | | | | | | บุคลากรมีความรู้ ความเข้าใจเรื่องการป้องกันแก้ไขปัญหาการทุจริตในองค์กร เพื่อลดการร้องเรียน และแก้ไขปัญหาการทุจริตในองค์กร | | ☐ ทุกส่วนงาน ยศ. | - | |
| 3.3 การเสริมสร้างองค์ความรู้ด้านการป้องกันการทุจริต และปรับฐานความคิดทัศนคติให้มีค่านิยมสุจริต | 10 | | | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน และภายนอก มีองค์ความรู้ด้านการป้องกันการทุจริต และปรับฐานความคิดทัศนคติให้มีค่านิยมสุจริต เพื่อลดการร้องเรียน และแก้ไขปัญหาการทุจริตในองค์กร | | ทุกส่วนงาน ยศ. | - | |
| 4 แนวทางที่ 2 การเสริมสร้างวัฒนธรรมสุจริต | | | | | | | | | | | | | | 1. เพื่อให้บุคลากรตระหนักถึงจริยธรรมและจรรยาบรรณที่ดี และถือปฏิบัติตามคุณจริยธรรมและจรรยาบรรณา 2. ยกระดับจิตสุจริตสร้างขวัญกำลังใจแก่บุคลากร 3. สร้างเครือข่ายและบุคคลต้นแบบด้านวัฒนธรรมสุจริต | | ทุกส่วนงาน ยศ. | - | |
| 4.1 ส่งเสริมค่านิยม ยกย่องเชิดชูบุคคลให้ประพฤติปฏิบัติดี | 4 | | | | 1 | 1 | 1 | 1 | | | | | | | | | ทุกส่วนงาน ยศ. | - |
| 4.2 การสร้างความตระหนักถึงโทษของการกระทำทุจริต (Case Study) | 4 | | | 1 | | 1 | | 1 | | 1 | | | | เพื่อให้เกิดความตระหนักถึงโทษของการกระทำทุจริต | | ทุกส่วนงาน ยศ. | - | |
| 5 แนวทางที่ 3 การแสดงเจตจำนงในการบริหารด้วยความสุจริต | | | | | | | | | | | | | | คณะผู้บริหารระดับสูงแสดงเจตจำนงต่อต้านการทุจริต/ต้านกำกับดูแลกิจการที่ดีให้พนักงานยึดถือปฏิบัติเพื่อสร้างการรับรู้ในนโยบายต่อต้านการทุจริตขององค์กร | | ทุกส่วนงาน ยศ. | - | |
| 5.1 ทบทวนนโยบายต่อต้านการต่อต้านการทุจริต/ต้านกำกับดูแลกิจการที่ดี และเผยแพร่สู่การปฏิบัติอย่างเป็นรูปธรรม | 8 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | | | | | | | ทุกส่วนงาน ยศ. | - |
| 5.2 การกำกับดูแลองค์กรเชิงรุกของคณะกรรมการกฤษฎีกา ระเบียบ ข้อบังคับ และจริยธรรม (Compliance) | 4 | | 1 | | | 1 | | | | | | 1 | | เพื่อให้มีแนวปฏิบัติ กฎ ระเบียบข้อบังคับ และจริยธรรมสอดคล้องกับสถานการณ์ | | ทุกส่วนงาน ยศ. | - | |
| 6 แนวทางที่ 4 การยกระดับธรรมาภิบาลในการบริหารจัดการ | | | | | | | | | | | | | | มีการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะผ่านเว็บไซต์องค์กร เพื่อเป็นการส่งเสริมให้มีระบบบริหารจัดการภายใน เป็นองค์กรคุณธรรม ซื่อตรง โปร่งใส ตรวจสอบได้ มีความพร้อมรับผิด | | ทุกส่วนงาน ยศ. | - | |
| 6.1 ส่งเสริมให้มีระบบบริหารจัดการภายในเพื่อเป็นองค์กรคุณธรรม ซื่อตรง โปร่งใส ตรวจสอบได้ มีความพร้อมรับผิด (Integrity and Accountability) | 11 | | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | | | | ทุกส่วนงาน ยศ. | - |
| 6.2 สร้างกลไกป้องกันการทุจริตในองค์กร | 3 | | | 1 | 1 | 1 | | | | | | | | เพื่อทราบประเด็นความเสี่ยงการทุจริตและประเมินโทษที่ซ่อน และออกมาตรการเพื่อป้องกันและลดความเสี่ยงที่จะเกิดขึ้น | | ทุกส่วนงาน ยศ. | - | |
| 7 แนวทางที่ 5 การสร้างการมีส่วนร่วมเพื่อป้องกันและเฝ้าระวังการทุจริต | | | | | | | | | | | | | | เพื่อสร้างการมีส่วนร่วมในการตรวจสอบและแจ้งเบาะแสแก่พนักงานการทุจริต และประพฤติมิชอบ และสร้างเครือข่ายเฝ้าระวังป้องกันการทุจริตในองค์กร (ปฏิบัติการหนเฝ้าบ้าน "Watchdog ACT TOAT") | | ทุกส่วนงาน ยศ. | - | |
| 7.1 เพิ่มประสิทธิภาพกระบวนการบริหารจัดการเรื่องร้องเรียนการทุจริต | 8 | | | 2 | | 2 | | 2 | | 2 | | | | | | | ทุกส่วนงาน ยศ. | - |
| 7.2 ส่งเสริมการประกอบธุรกิจ ที่สะอาด ปราศจากเงินสินบน (No Gift Policy) | 3 | | | 1 | | | 1 | | | 1 | | | | เพื่อป้องกันการเรียกรับ หรือให้สินบน ป้องกันการทุจริตในการจัดซื้อจัดจ้าง และต่อต้านการทุจริตทุกรูปแบบ | | ทุกส่วนงาน ยศ. | - | |
| 8 ยกระดับดัชนีการรับรู้การทุจริต | | | | | | | | | | | | | | ยศ. มีการตอบประเมินฯ ITA ของสำนักงาน ป.ป.ช. ครบถ้วน ภายในระยะเวลาที่กำหนด | | ทุกส่วนงาน ยศ. | - | |
| 8.1 การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (ITA) | 14 | | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 | | | | | | | | ทุกส่วนงาน ยศ. | - |
| 9 กิจกรรมป้องกันการทุจริตของฝ่าย | | | | | | | | | | | | | | ประชาสัมพันธ์ข้อมูล เพื่อให้ส่วนงานมีความรู้ ความเข้าใจเรื่องการชี้แจงหรือร้องเรียนการทุจริต | | ทุกส่วนงาน ยศ. | - | |
| (9.1) การใช้ทรัพย์สินราชการ | 3 | | | 1 | | | 1 | | | 1 | | | | | | | ทุกส่วนงาน ยศ. | - |
| (9.2) กิจกรรมป้องกันการทุจริตของฝ่ายทรัพยากรบุคคล | | | | | | | | | | | | | | ประชาสัมพันธ์ข้อมูล เพื่อให้ส่วนงานมีความรู้ ความเข้าใจเรื่องการชี้แจงหรือร้องเรียนการทุจริต | | ทุกส่วนงาน ยศ. | - | |
| (9.2.1) นโยบายและการดำเนินงานการบริหารทรัพยากรบุคคล (O23-O26) | | | | | | | | | | | | | | | | | ทุกส่วนงาน ยศ. | - |
| (9.2.2) กิจกรรม บันทึกเข้า-ออก งาน ตรงต่อเวลา | | | | | | | | | | | | | | | | | ทุกส่วนงาน ยศ. | - |
| (9.2.3) ประชาสัมพันธ์เผยแพร่ นโยบายและมาตรการต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน ประจำปี 2566 และแจ้งเตือนแนวทางปฏิบัติอยู่เสมอ | | | | | | | | | | | | | | | | | ทุกส่วนงาน ยศ. | - |
| (9.2.4) แจ้งเวียนคู่มือจริยธรรมและจรรยาบรรณา | | | | | | | | | | | | | | | | | ทุกส่วนงาน ยศ. | - |
| (9.2.5) จัดอบรมเกี่ยวกับคุณธรรมและความโปร่งใส | | | | | | | | | | | | | | | | | ทุกส่วนงาน ยศ. | - |
| (9.2.6) จัดอบรมในโครงการ "วิทันตาสยามิ" | | | | | | | | | | | | | | | | | ทุกส่วนงาน ยศ. | - |
| | 100 | 4 | 8 | 14 | 12 | 14 | 9 | 10 | 7 | 10 | 5 | 4 | 3 | 100 | | รวมค่าใช้จ่าย | ดำเนินการโดยไม่ใช้งบประมาณ | |

