

ระเบียบการยาสูบแห่งประเทศไทย
ว่าด้วยการกำหนดอัตราเงินเดือนในการจ้างหรือบรรจุ
พ.ศ. ๒๕๖๑

โดยที่คณะกรรมการการยาสูบแห่งประเทศไทย เห็นสมควรปรับปรุงระเบียบเกี่ยวกับการ
กำหนดอัตราเงินเดือนในการจ้างหรือบรรจุ ให้เหมาะสมและสอดคล้องกับสภาพการณ์ปัจจุบัน

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๑๗ (๓) และ (๖) แห่งพระราชบัญญัติการยาสูบแห่งประเทศไทย
พ.ศ. ๒๕๖๑ จึงวางระเบียบไว้ดังต่อไปนี้

ข้อ ๑ ระเบียบนี้เรียกว่า “ระเบียบการยาสูบแห่งประเทศไทย ว่าด้วยการกำหนดอัตรา
เงินเดือนในการจ้างหรือบรรจุ พ.ศ. ๒๕๖๑”

ข้อ ๒ ระเบียบนี้ให้ใช้บังคับตั้งแต่วันถัดจากวันประกาศเป็นต้นไป

ข้อ ๓ ให้ยกเลิก

(๑) ระเบียบโรงงานยาสูบ กระทรวงการคลัง ว่าด้วยการกำหนดอัตราเงินเดือนในการจ้างหรือ
บรรจุ พ.ศ. ๒๕๒๖

(๒) ระเบียบโรงงานยาสูบ กระทรวงการคลัง ว่าด้วยการกำหนดอัตราเงินเดือนในการจ้างหรือ
บรรจุ (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๓๔

ข้อ ๔ บรรดาระเบียบ ข้อบังคับ ประกาศ หรือคำสั่งอื่นใด ในส่วนที่ขัดหรือแย้งกับระเบียบนี้
ให้ใช้ระเบียบนี้แทน

ข้อ ๕ ในระเบียบนี้

“ยสท.” หมายความว่า การยาสูบแห่งประเทศไทย

“ผู้ว่าการ” หมายความว่า ผู้ว่าการการยาสูบแห่งประเทศไทย

“พนักงาน” หมายความว่า พนักงานของการยาสูบแห่งประเทศไทย

ข้อ ๖ ให้ผู้ว่าการเป็นผู้รักษาการตามระเบียบนี้ และให้มีอำนาจออกคำสั่งเพื่อให้การปฏิบัติ
เป็นไปตามระเบียบนี้

ทั้งนี้ การปฏิบัตินอกเหนือระเบียบนี้ ให้ผู้ว่าการเสนอคณะกรรมการการยาสูบแห่งประเทศไทย

พิจารณา

หมวด ๑
การกำหนดคุณสมบัติมาตรฐาน

ข้อ ๗ ปริญญาหรือประกาศนียบัตรจะต้องเป็นหลักฐานของสถานศึกษาที่ทางราชการได้รับรองแล้ว

ข้อ ๘ ปริญญาหรือประกาศนียบัตรใดจะเทียบเท่าชั้นใด ให้อนุโลมถือตามที่สำนักงานคณะกรรมการข้าราชการพลเรือน (ก.พ.) กำหนด

ข้อ ๙ การจ้างหรือบรรจุบุคคลเข้าทำงานตามอัตราตำแหน่งหน้าที่ในข้อนี้ต้องมีคุณสมบัติตามหลักเกณฑ์ดังนี้

(๑) พนักงานระดับ ๑

ต้องมีพื้นความรู้ไม่ต่ำกว่าประโยคประถมศึกษาภาคบังคับหรือเทียบเท่า

(๒) พนักงานระดับ ๒

ต้องมีพื้นความรู้ไม่ต่ำกว่าประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง (ปวส.) หรือเทียบเท่า

(๓) พนักงานระดับ ๓

ต้องมีพื้นความรู้ไม่ต่ำกว่าปริญญาตรีหรือเทียบเท่า

(๔) พนักงานระดับ ๔

ต้องมีพื้นความรู้ไม่ต่ำกว่าปริญญาตรีหรือเทียบเท่า และมีประสบการณ์ในการปฏิบัติ

ตามที่ ยสท. กำหนดมาแล้วไม่น้อยกว่าสามปี

(๕) พนักงานระดับ ๕ ต้องมีคุณสมบัติอย่างใดอย่างหนึ่ง ดังนี้

(๕.๑) ต้องมีพื้นความรู้ไม่ต่ำกว่าปริญญาโทหรือเทียบเท่า

(๕.๒) ต้องมีพื้นความรู้ไม่ต่ำกว่าปริญญาตรีหรือเทียบเท่า และมีประสบการณ์ในการ

ปฏิบัติงานตามที่ ยสท. กำหนดมาแล้วไม่น้อยกว่าหกปี

(๖) พนักงานระดับ ๖ ต้องมีคุณสมบัติอย่างใดอย่างหนึ่ง ดังนี้

(๖.๑) ต้องมีพื้นความรู้ไม่ต่ำกว่าปริญญาเอกหรือเทียบเท่า

(๖.๒) ต้องมีพื้นความรู้ไม่ต่ำกว่าปริญญาโทหรือเทียบเท่า และมีประสบการณ์ในการ

ปฏิบัติงานตามที่ ยสท. กำหนดมาแล้วไม่น้อยกว่าสามปี

(๖.๓) ต้องมีพื้นความรู้ไม่ต่ำกว่าปริญญาตรีหรือเทียบเท่า และมีประสบการณ์ในการ

ปฏิบัติงานตามที่ ยสท. กำหนดมาแล้วไม่น้อยกว่าเก้าปี

หมวด ๒
การกำหนดอัตราเงินเดือน

ข้อ ๑๐ การจ้างหรือบรรจุบุคคลเข้าทำงานในตำแหน่งใดๆ ให้หัวหน้าส่วนงานเสนอขอจ้างหรือบรรจุผู้มีคุณสมบัติเฉพาะในสาขางานของส่วนงานนั้น ตามอัตราตำแหน่งที่กำหนดไว้ เว้นแต่ในกรณีจำเป็นดังต่อไปนี้

(๑) ถ้าอัตราตำแหน่งในสำนักงานใดว่างลง และไม่สามารถหาผู้ที่มีคุณสมบัติตามที่ระบุไว้สำหรับอัตราตำแหน่งนั้นมาบรรจุได้ อาจเสนอขอจ้างผู้ที่มีคุณสมบัติต่ำกว่าที่กำหนดไว้เข้าปฏิบัติงานก็ได้ โดยกำหนดเงินเดือนให้ตามคุณสมบัติ แต่ถ้าเป็นการจ้างหรือบรรจุผู้ที่มีคุณสมบัติสูงกว่าอัตราตำแหน่งที่กำหนดไว้ในระเบียบนี้ ก็ให้ได้รับเงินเดือนตามคุณสมบัติที่กำหนดไว้สำหรับอัตราตำแหน่งนั้น

ในกรณีที่มีความจำเป็นต้องจ้างหรือบรรจุบุคคลที่มีความรู้ทางวิชาการเฉพาะอย่าง และตรงตามสายงาน ซึ่งมีคุณสมบัติสูงกว่าอัตราตำแหน่งที่กำหนดไว้ในระเบียบนี้ ผู้ว่าการมีสิทธิให้บุคคลดังกล่าวได้รับเงินเดือนตามคุณสมบัติก็ได้

(๒) ในกรณีที่จ้างบุคคลซึ่งเคยทำงานกับหน่วยราชการ องค์การรัฐวิสาหกิจ หรือบริษัทห้างร้านของเอกชนมาก่อน ถ้าได้รับเงินเดือนครั้งสุดท้ายสูงกว่าคุณสมบัติที่กำหนดไว้ในระเบียบนี้ ให้อยู่ในดุลยพินิจของผู้ว่าการที่จะกำหนดเงินเดือนให้ตามหลักเกณฑ์ดังนี้

(๒.๑) ผู้รับราชการหรือทำงานในองค์การรัฐวิสาหกิจที่มีชั่วโมงทำงานตามปกติเท่ากับ ยสท. ก็ให้ได้รับเงินเดือนเท่ากันหรือใกล้เคียงกับที่ได้รับอยู่ครั้งสุดท้าย แต่ถ้าชั่วโมงทำงานตามปกติต่างกัน ให้คำนวณตามชั่วโมงทำงานปกติของ ยสท. เป็นเกณฑ์ แล้วเพิ่มหรือลดตามความเหมาะสม

(๒.๒) ผู้ที่ทำงานกับบริษัทห้างร้านเอกชน ให้กำหนดเงินเดือนตามคุณสมบัติที่ระบุไว้ในข้อ ๑๑ แล้วคำนวณเพิ่มให้ปีละขั้นตามจำนวนปีที่ทำงาน แต่เมื่อรวมกันแล้วต้องไม่เกินขั้นสูงของอัตราตำแหน่งที่จะขอจ้างนั้นๆ

ข้อ ๑๑ การกำหนดอัตราเงินเดือนตามคุณสมบัติในระเบียบนี้ให้เป็นไปตามที่ ยสท. กำหนดหรือที่แก้ไขเปลี่ยนแปลงเพื่อให้สอดคล้องกับของทางราชการ

การจ้างผู้ได้รับปริญญาหรือประกาศนียบัตรวิชาชีพนอกจากที่กำหนดไว้ในข้อ ๗ เข้าเป็นพนักงานจะได้รับเงินเดือนในชั้น อันดับ และขั้นใด ให้เป็นไปตามที่สำนักงานคณะกรรมการข้าราชการพลเรือน (ก.พ.) อนุมัติเป็นรายๆ ไป

ข้อ ๑๒ การจ้างหรือบรรจุบุคคลเข้าทำงานในอัตราตำแหน่งใด ให้ได้รับเงินเดือนตามหลักเกณฑ์ดังนี้

(๑) การจ้างหรือบรรจุพนักงานตามข้อ ๙ ให้จ้างบรรจุตามคุณสมบัติ หรือตามหลักเกณฑ์ในข้อ ๑๐

(๒) การจ้างพนักงานที่ออกจากงานไปแล้วให้กลับเข้าทำงานใหม่ ยสท. จะพิจารณาเฉพาะพนักงานที่ออกจากงาน โดยไม่มีความผิดตามระเบียบเกี่ยวกับวินัยของ ยสท. และที่เห็นสมควรตามหลักเกณฑ์ดังต่อไปนี้

(๒.๑) จ้างในอัตราตำแหน่งที่ได้รับเงินเดือนไม่สูงกว่าที่เคยได้รับครั้งสุดท้ายจาก ยสท. หรือตามคุณสมบัติ ในกรณีที่ต้องจ้างในอัตราตำแหน่งที่สูงกว่าที่เคยครองอยู่

(๒.๒) การจ้างพนักงานตามข้อนี้ ไม่บังคับใช้กับพนักงานที่มีอายุเกินกว่าที่กำหนดไว้ในระเบียบของ ยสท. เกี่ยวกับการรับบุคคลเข้าเป็นพนักงานของ ยสท.

หมวด ๓
การนับอายุเวลาทำงานต่อเนื่อง

ข้อ ๑๓ การนับอายุเวลาการทำงานของพนักงานที่ ยสท. ตกลงจ้างกลับเข้าทำงานใหม่ ให้สามารถนับอายุเวลาทำงานต่อเนื่องกันได้ กรณี

(๑) พนักงานที่ได้รับเงินบำเหน็จ ถ้าประสงค์จะให้อายุเวลาทำงานต่อเนื่องกันจะต้องคืนเงินบำเหน็จเท่ากับจำนวนที่รับไปแล้วให้แก่ ยสท. ก่อนเข้าปฏิบัติงานใหม่ตามคำสั่งจ้าง พร้อมดอกเบี้ยในอัตราร้อยละตามกฎหมาย นับตั้งแต่วันที่รับเงินไปจนถึงวันที่นำเงินมาชำระคืน จึงให้นับเวลาทำงานในคราวก่อนนี้ต่อเนื่องกับเวลาทำงานในคราวหลังได้

(๒) พนักงานที่เคยเป็นสมาชิกกองทุนสำรองเลี้ยงชีพ การกลับเข้าเป็นสมาชิกกองทุนสำรองเลี้ยงชีพให้เป็นไปตามข้อบังคับกองทุนสำรองเลี้ยงชีพ กฎหมาย ประกาศและคำสั่งที่เกี่ยวข้อง

บทเฉพาะกาล

ข้อ ๑๔ การใดที่ได้ทำการไปตั้งแต่วันที่ ๑๗ กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๖๑ โดยไม่ขัดหรือแย้งกับระเบียบนี้ให้ถือว่าเป็นการดำเนินการตามระเบียบนี้

ประกาศ ณ วันที่ ๑๑ เดือน กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๑

(นายระพีพร ศรีมงคล)

ประธานกรรมการการยาสูบแห่งประเทศไทย

ต้นฉบับ/ฉบับ
เพื่อทราบและปฏิบัติ
เรียน



- กองพัฒนากฎหมายและระเบียบ สำนักกฎหมาย
- คณะทำงานฯ ทุกท่าน
- ผู้ว่าการ รองผู้ว่าการ (๕)
ผู้ชำนาญการประจำ ผู้ชำนาญการโยธา ผู้ตรวจการ รองผู้ตรวจการ
ฝ่ายตรวจสอบภายใน ฝ่ายอำนวยการและสื่อสารองค์กร ฝ่ายบริการกลาง
ฝ่ายทรัพยากรบุคคล ฝ่ายบัญชีและการเงิน ฝ่ายจัดหาและรักษาพัสดุ
ฝ่ายวิศวกรรมและพัฒนา ฝ่ายโยธา ฝ่ายวิจัยและพัฒนา ฝ่ายยุทธศาสตร์องค์กร
ฝ่ายการแพทย์ ฝ่ายตลาด ฝ่ายขาย ฝ่ายวางแผนการผลิต ฝ่ายโรงงานผลิตยาสูบ ๓
ฝ่ายโรงงานผลิตยาสูบ ๔ ฝ่ายโรงงานผลิตยาสูบ ๕ ฝ่ายการพิมพ์
สำนักเทคโนโลยีสารสนเทศ สำนักป้องกันบุกรุกผิดกฎหมาย สำนักงบประมาณ
สำนักคุณภาพ ความปลอดภัยและสิ่งแวดล้อม สำนักกฎหมาย
สำนักงานโครงการย้ายโรงงานผลิตยาสูบ สวนอุตสาหกรรมโรจนะฯ
ส่วนงานโครงการย้ายโรงงานผลิตยาสูบ สำนักงานใหญ่ คลองเตย

คณะทำงานฯ ร่าง
มธุรส พิมพ์
๑๑/๙/๖๑ ตรวจ